

Curriculum Vitae

Henry Moes

Personalia

Naam: Henry Moes
Adres: Waterjuffer 37
Postcode, plaats: 1562LA Krommenie
Telefoon: 0621288028
E-mail: post@henrymoes.nl
Geboortedatum: 20-03-1969
Geboorteplaats: Dordrecht
Nationaliteit: Nederlandse

Werkervaring



Freelance consultant / adviseur / interim manager / (team-)coach

Henry Moes Consultancy

Periode: september 2018 – heden

Consultant Kwaliteit en Ondersteuning (freelance)

Dienst Justitiële Instellingen

Periode: januari 2022 – heden

Inrichten van een kwaliteitssysteem, planning & control en resource management binnen de afdeling Functioneel Beheer en Dienstenmanagement van DJI.

Teammanager a.i. Functioneel Beheer Zorg (freelance)

Dienst Justitiële Instellingen

Periode: augustus 2021 – januari 2022

Aansturen van de het team Functioneel Beheer Zorg (20 FTE).

Manager IT a.i. (freelance)

Egis Parking Services B.V., Amsterdam

Periode: januari 2021 – juli 2021

Aansturen van de IT afdeling (service desk, technisch beheer, functioneel beheer – 16 FTE). Lid van het managementteam. Voorbereiden van de outsourcing van een deel van de dienstverlening en managen van de transitie van uitvoerend functioneel beheer naar een regieorganisatie.

Consultant Functioneel Beheer (freelance)

Egis Parking Services B.V., Amsterdam

Periode: november 2020 – december 2020

Coachen en ondersteunen van het functioneel beheerteam. Managen van de transitie van uitvoerend functioneel beheer naar een regieorganisatie.

Consultant Functioneel Beheer (freelance)

Stadswerk072, Alkmaar

Periode: mei 2019 – september 2020

In een green field het informatiemanagement en functioneel beheer opgezet en ingericht. Werving en selectie van een informatiemanager en twee functioneel beheerders. Coaching van de informatiemanager en twee functioneel beheerders. Functioneel beheer processen beschreven (gebaseerd op BiSL) en geïmplementeerd. Portfoliomanagement ingericht.

Consultant Business Information Management (freelance)

De Omring (Zorginstelling), Hoorn

Periode: maart 2019 – mei 2019

Een implementatieplan voor de inrichting van functioneel beheer en informatiemanagement binnen het CIO-Office van zorginstelling Omring opgesteld.

Consultant Functioneel- en Applicatiebeheer (freelance)

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, Heerhugowaard

Periode: september 2018 – december 2018

Advies uitgebracht hoe het applicatie- en functioneel beheer binnen Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier beter in te richten. Advies gebaseerd op COBIT, BiSL en ASL best practices en afgestemd op de specifieke situatie van het Hoogheemraadschap. Op basis van dit advies een (haalbaar) plan van aanpak opgesteld.

Afdelingshoofd Functioneel Beheer a.i.

Universiteit van Amsterdam / Hogeschool van Amsterdam, Amsterdam

Periode: juni 2016 – september 2018

Vier functioneel beheerteams (20 FTE) binnen het ICT shared service center van de UvA en de HvA aangestuurd. Werkzaamheden gestructureerd en processen ingericht en verbeterd (op basis van BiSL). Samenwerking in de teams, met collega afdelingen (IT) en met de klantorganisatie verbeterd.

Afdelingshoofd Leveranciersmanagement

Universiteit van Amsterdam / Hogeschool van Amsterdam, Amsterdam

Periode: juni 2015 – september 2018

Contractmanagers (3 FTE) en ICT-inkopers (12 FTE) binnen het ICT shared service center van de UvA en de HvA aangestuurd. Sourcingbeleid en leveranciersbeleid opgesteld. Inkoopprocessen vormgegeven en verbeterd. Meerdere aanbestedingen begeleid.

Teammanager ICT Regie

Provincie Noord-Holland, Haarlem

Periode: juni 2012 – mei 2015

Een team functioneel applicatiebeheerders (12 FTE) aangestuurd. Verantwoordelijk voor het leveranciersmanagement van alle ICT contracten, inclusief contract- en SLA management. Meerdere Europese aanbestedingen en meervoudig onderhandse aanbestedingen begeleid.

ICT Portfoliomanager

Provincie Noord-Holland, Haarlem

Periode: november 2010 – mei 2012

Portfoliomanagement vormgegeven en uitgevoerd. Bewaken van en rapporteren over budgetuitnutting en voortgang van projecten. Advisering van de directie over portfolio en projecten.

Senior ICT Kwaliteitsconsultant

KZA, Baarn

Periode: mei 2006 – oktober 2010

Diverse detacherings-/consultancy opdrachten, zie hieronder.

Project auditor (via KZA)

NedTrain, Utrecht

Periode: april 2010 – juli 2010

Projectaudit uitgevoerd op een vastgelopen IT-project. Advies uitgebracht en acties benoemd hoe dit project vlot te trekken. Op basis van dit advies heeft het project een succesvolle doorstart gekend.

Testconsultant (via KZA)

Belastingdienst, Apeldoorn

Periode: februari 2009 – maart 2010

Testregie conform TMap Next geïmplementeerd binnen de dienst Douane. Testprocessen vormgegeven en verbeterd, conform TMap Next. Testmanagers en systeemeigenaren gecoacht op rol en gedrag.

Functioneel beheer consultant (via KZA)

NedTrain, Utrecht

Periode: mei 2008 – december 2008

Functioneel beheer (processen en organisatie) verbeterd. Functioneel beheerders gecoacht op het uitvoeren van taken. Overlegstructuren ingericht.

Portfoliomanager (via KZA)

Delta Lloyd, Amsterdam

Periode: mei 2007 – april 2008

Aan de hand van de business strategie het ICT projectenportfolio opgesteld. Een rapportagestructuur ingericht. Projecten geïnitieerd. Projectstandaarden opgesteld en geïmplementeerd. Opdrachtgever en projectleiders gecoacht op standaarden, methodieken, rol en gedrag.

Projectleider (via KZA)

Delta Lloyd, Amsterdam

Periode: mei 2007 – april 2008

De ICT voor twee nieuwe AOV producten binnen tijd en budget opgeleverd.

Functioneel beheer consultant (via KZA)

ProRail, Utrecht

Periode: mei 2006 – april 2007

Functioneel beheer (processen en organisatie) voor een nieuw plansysteem ingericht (op basis van BiSL). SLA's met leveranciers en afnemende partijen opgesteld en afgesloten.

Productmanager Hosting & E-mail

XS4ALL Internet BV, Amsterdam

Periode: oktober 2004 – april 2006

Marketingplan voor 2005 opgesteld. Omzet- en winstdoelstellingen gerealiseerd. Mobiel Internet van XS4ALL geïntroduceerd in de markt.

Manager Helpdesk

XS4ALL Internet BV, Amsterdam

Periode: mei 2002 – september 2004

Eerste en tweedelijns helpdesk van XS4ALL aangestuurd. Professionalisering en cultuurverandering gerealiseerd. In 2003 had XS4ALL voor het eerst de beste internet helpdesk van Nederland volgens de Consumentenbond.

Manager Order Management

UUNET, Amsterdam

Periode: januari 1999 – april 2002

After salesafdeling aangestuurd, processen gestroomlijnd en leveranciers aangestuurd.

Projectleider

UUNET, Amsterdam

Periode: november 1997 – december 1998

Workflow management applicatie geïmplementeerd

Technisch-administratief medewerker

UUNET, Amsterdam

Periode: januari 1999 – december 1999

Leveren van internetabonnements aan de zakelijke markt. IP-configuratie, DNS-configuratie, domeinregistratie.

Opleidingen

- Prowareness, Leading SAFe 5.1
- Scrum Academy, Agile Coach, 2018 (certificaat)
- VX Company, Kanban System Design (KMP I), 2018 (certificaat)
- Prowareness, Professional Scrum Master (PSM I), 2017 (certificaat)
- Corinor, Master in Essentieontwikkeling (post-HBO), 2016-2017 (diploma behaald in 2017)
- Corinor, Gandhi training (persoonlijk leiderschap), 2016 (certificaat)
- Corinor, Basistraining Personal Coaching, 2012 (certificaat)
- Corinor, Columbus en Mandela training (persoonlijke ontwikkeling), 2010 (certificaat)
- Hogeschool INHOLLAND: Integrale Kwaliteitszorg (post-HBO), 2007 tot 2008 (diploma behaald in 2008)
- Hogeschool van Amsterdam en Brabant: Bedrijfskundig Management (post-HBO), 2000-2002 (diploma behaald in 2002)
- Hogeschool van Utrecht: Lerarenopleiding Economie, 1994-1997
- Moderne Bedrijfsadministratie, 1995 (diploma behaald in 1995)
- Rijksuniversiteit Utrecht: Rechten, 1988-1994 (propedeuse behaald in 1989)
- Technische Universiteit Twente: Bestuurskunde, 1987-1988
- Thijcollege: V.W.O, 1981-1987 (diploma behaald in 1987)

Gecertificeerd

- Scrum: Professional Scrum Master 1
- Scrum: Professional Scrum Product Owner 1
- Kanban: KMP I
- Agile coach
- BiSL, BiSL Next, ASL2, ITILv2, ITILv3
- Prince2, MSP
- TMap Next

(Overige) kennis en ervaring

- ISM, FSM, COBIT 5, Mince, CMM, TPI, TOGAF, BPMN, ISO 27001
- Coaching, zowel individueel als teams (gediplomeerd)
- Kwaliteitszorg
- Balanced Score Card
- INK, A3 methodiek

Nevenfuncties

Voorzitter ZV De Ham ZC (zwem- en waterpolovereniging: www.zvdeham.nl)

Hobby's

Kajakken, zeilen, duiken, fitness, hardlopen, lezen